

OFERTA FORMATIVA – SIPRP 2016

Formação	Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Conteúdo programático	Destinatários	Duração	Modalidade	Local	Formadores
3. Sensibilização em Higiene e Segurança no Trabalho - Responsabilidade penal e contraordenacional	<ul style="list-style-type: none"> - Os formandos devem ser capazes de desenvolver processos de avaliação de riscos profissionais; - Os formandos devem ser capazes de coordenar tecnicamente as atividades de SST; - Os formandos devem ser capazes de descrever a estrutura dos primeiros socorros na empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aprofundar conhecimentos da legislação laboral. - Dotar os participantes com conhecimentos sobre o quadro jurídico global no domínio da segurança e saúde no trabalho; - Conhecer os principais requisitos legais a ter em conta nas atividades de SST na empresa; - Caracterizar os recursos materiais, humanos e organizacionais necessários à organização dos serviços de segurança e saúde do trabalho; - Relacionar os principais aspetos do regime legal aplicável aos serviços de segurança e saúde do trabalho; - Identificar a legislação aplicável às notificações e comunicações obrigatórias de segurança e saúde no trabalho; - Descrever o regime legal de SST, bem como o regime contraordenacional, previstos no Código do Trabalho e na Lei 102/2009, de 10 de Setembro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Módulo I: Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho - Módulo II: Gestão da Prevenção e Avaliação de Riscos - Módulo III: Organização dos Serviços de SST - Módulo IV: Risco profissional - Módulo V: Acidentes de trabalho e doenças profissionais - Módulo VI: Obrigações da entidade empregadora - Módulo VII: Obrigações dos trabalhadores - Módulo VIII: Contra-Ordenações laborais (Leves, Graves e Muito Graves) - Módulo IX: Segurança no Trabalho - Módulo X: Organização de emergência e Primeiros Socorros - Módulo XI: Higiene do Trabalho - Módulo XII: Ergonomia - Módulo XIII: Psicossociologia e Stress no Trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsáveis de Recursos Humanos - Técnicos e Administrativos de Recursos Humanos - Responsáveis de Departamentos Administrativos e Financeiros - Assessores Jurídicos - Gestores de empresas - Todos os que pretendam aperfeiçoar e atualizar os seus conhecimentos no domínio do quadro normativo aplicável à formação profissional. - Candidatos com interesse específico nesta área 	3/4 horas	Presencial	A definir	A definir

Preço: informação disponibilizada em breve